

Dagsorden d. 26.11.2024

Forældrebestyrelsen Jordbærmarken

Mødedeltagere: Dorte, Emil,, Fie, Mia, Malene, Cecilie og Andreas

Fravær: Isabella

Referent: Mia

Form: evt. Tid:	Emne:	Punkter:	Referat
	Velkommen og gennemgang af punkter til dette møde		
Beslutning	Godkendelse af Referat fra sidste gang		Godkendt
Orientering	Nyt fra ledelsen omkring økonomi 1:	Budget	- Holder sig inden for rammen omkring 3% - går omk. 300.000 i plus - Det hele ser fornuftigt ud i forhold til budgettet - Dorte informerer om en masse indkøb til børnehuset (inventar og nye ude'zoner')
Orientering	Nyt fra ledelsen 2:	Dorte orienterer om ...	- Opsigelser i personalegruppen samt nye ansættelser - 'Vi Lærer Sammen': kort introduktion til, hvorfor personalet arbejder med 'Vi lærer sammen' - Punkter/datoer til bestyrelsesmøder til år 2025: Onsdag d. 19/2 Mandag d. 19/5 Mandag d. 18/8 Onsdag d. 12/11 - Referater skal ligge tilgængeligt for forældregruppen → Det aftales, at de skal lægges ind på børnehusets hjemmeside, og linkes til i den aulabesked, som bestyrelsen sender ud efter

Form: evt. Tid:	Emne:	Punkter:	Referat
--------------------	-------	----------	---------

			bestyrelsesmøder. Fie vil gerne hjælpe Dorte med hjemmeside.
Orientering	Nyt fra Personalet	Fælles Vuggestuen: Børnehaven:	Fælles: Spørgsmål omkring en arbejdsdag forvaltet af forældrebestyrelsen → ønsker til arbejde, der kan udføres tales om med personalegruppen - Juleklippedag var en stor succes Vuggestuen: - Børnehaven: -
Orientering	Nyt fra forældrene & forældrebestyrelsen	Høringssvar: Dialogmøde: Legedag:	Høringssvar: Der blev indsendt høringssvar ift. budget → Dorte fortæller, at det endelige budget ser fornuftigt ud med børnehusets briller Dialogmøde: Dorte fortæller om dialogmødet, som hun og Isabella deltog i. Det handlede meget om budgettet og børnehusets madordning (eneste madordning i hele kommunen) Legedag: 3 timers legedag d. 17/11 - rigtig hyggeligt med æbleskiver og glögg → god erfaring og opbakning samt fremmøde.
Drøftelse	Fra tidligere	1: Principper, hvor ligger de? 2: Principper omkring aflevering og morgenstund? 3: Principper omkring hvordan bestyrelsen svarer på forældrehenvendelser?	1: Principperne ligger i bestyrelsesmappen på google-drev 2: Ikke videre drøftelse → et princip omkring dette vil blive for svært i forhold til praksis, men der vil altid være et fokus på at optimere hele processen for den gængse børnegruppe 3: Internt princip: henvendelser tages altid med til drøftelse i bestyrelsen

Form: evt. Tid:	Emne:	Punkter:	Referat
--------------------	-------	----------	---------

			- Dorte undersøger muligheden for at oprette en "forældrebestyrelses-postkasse" på aula
Drøftelse	Nye	1: Fredagskaffe: 2: Sociale aktiviteter arrangeret af bestyrelsen, ideer	1: Eksempel fra andet børnehus, hvor der fra fx fra kl. 14.-16.00 stod lidt kaffe fremme, så forældrene måske kunne blive lidt længere. → Dorte vil tage ideen med videre til personalemøde 2: - Tombola for at indsamle penge til fx arrangementer med forældregruppen (fritid - uden for børnehuset) -
Beslutning	Beslutning fra tidligere drøftede punkter (drøftet på tidligere møder)		
Beslutning		Valg af 1. suppleant	Cecilie vælges som førstesuppleant
Eventuelt	Punkter til næste møde	- Pædagogisk - Årshjul (Dorte) - Ideer til fællesskabende ting/arrangementer til børnehuset v. forældrebestyrelsen (Mia, Malene, Andreas mødes og taler ideer til præsentation til møde)	
	Ad hoc drøftelser og beslutninger...		- Ledelsen skriver ud ved indbydelse til det årlige forældremøde omkring forventninger til deltagelse af personalegruppen

Form: evt. Tid:	Emne:	Punkter:	Referat
--------------------	-------	----------	---------

			- Når der skrives ud til forældregruppen omk. nye ansættelser, sendes der billede med ud af det nye personale
--	--	--	--